附件 4:

部门单位整体支出绩效 自评报告

(2023年度)

部门单位名称(公章): 六十户卫生院填报时间: 2024年04月01日

一、基本概况:

(一)部门单位基本情况:

1. 部门主要职能

以公共卫生服务为主,提供预防、保健、基本医疗、康复、健康教育和计划生育技术服务等为主要内容的综合性卫生服务。受区卫生行政主管部门的委托,承担所在乡的公共卫生管理工作。

2. 部门机构设置及人员构成

新疆乌鲁木齐高新技术产业开发区(乌鲁木齐市新市区)六十户卫生院是全额拨款事业单位,为正科级单位下设8个处室,分别是:院长办公室、财务室、公共卫生科、药房、护理、检验科、康复理疗、院办;5个村卫生室,分别是:八段村卫生室、三宫梁村卫生室、哈族新村卫生室、星火村卫生室和大梁村卫生室。

高新区(新市区)六十户卫生院事业编制7名,其中:行政编制0名, 事业编制7名。实有人员11人。

(二)部门单位年度重点工作:

六十户卫生院在高新区(新市区)区委、区政府的关心、支持和 新市区卫健委的指导下,班子成员带领广大职工,认真履行工作职责, 稳步实施医药卫生体制改革及医疗卫生各项方针、政策。 为了加强业务知识学习,提升服务能力建设,进行常见病的诊治及急救知识培训,建立居民健康档案 7508 人,建档率 89.27%;针对健康教育,共设置健康教育专栏 2 块,板面更新 12 次,发放健康教育印刷资料 482 余人份,举办健康教育知识讲座 12 次,开展健康宣传咨询活动11 次,健康教育讲座及健康咨询 482 余人,很大程度改变了一些群众的不良卫生习惯。

为保障儿童的身体健康,免费向 0-6 岁儿童提供 12 种一类疫苗的接种服务,有效的预防了各类传染病的发生;家庭医生签约:全乡签约人数 6228 人,签约率 74%,重点人群签约率 100%;此外,中医药服务与中医适宜技术推广项目工作取得了初步进展,开展了针灸、拔罐、刮痧、理疗、推拿等 6 项中医药理疗项目。

(三)部门单位整体预算规模及安排情况:

1. 年初预算安排情况

我单位年初预算数为187.70万元,其中:基本支出年初预算数为187.70万元、项目支出年初预算数为0.00万元。

综上所述, 部门预算安排与单位职能关联度较高, 预算安排结构清晰明了, 能够直观展示各项费用的分配情况, 预算规模合理, 为单位的稳健发展和高效运行提供了有力保障。

2. 预算调整情况

我单位年初批复预算数 187.70 万元, 年中调增数 179.53 万元, 调整后全年预算数 367.23 万元, 预算调整率 95.65%。

综上所述,年中预算调整幅度与单位运转情况和履职情况相匹配,未 出现资金收支不平衡以及债务风险等负面影响,确保了预算调整的合 理性和必要性。

3. 全年预算执行情况

全年预算数为367.23万元,全年实际支出资金311.74万元,预算执行率为84.89%。

综上所述,本年度在执行预算过程中不存在闲置、浪费或挪用等情况,执行预算在预期可控范围内,严格按照项目进度支付资金,不存在超进度付款情况,资金支出方向合理,资金支出流程规范。

4. 资金使用主要内容及范围

我单位 2023 年全年预算支出金额共计 311.74 万元,其中:基本支出为 308.86 万元,主要用于人员工资、社保及日常公用经费支出等地方;项目支出 2.88 万元,主要用于提高乡村医生积极性,促进了基本医疗

发展等。

二、 部门单位整体支出管理及使用情况:

(一) 基本支出和使用情况

2023 年本单位基本支出全年预算总额 364. 35 万元,其中:人员经费 214. 78 万元,公用经费 149. 57 万元。实际支出 308. 86 万元,基本支出预算执行率 84. 77%。

基本支出严格按照财务管理制度执行。人员工资由组织部、人社局、社保局、医保局、住房公积金管理办公室及财政局等部门逐个审核,按月申报及发放。基本公用经费用于支付乡机关日常的水电费、电话费、差旅费、办公用品、办公耗材款等。

(二)项目管理和使用情况

1. 项目管理情况

(1) 管理制度健全性

本单位从预算收支管理、资产管理、政府采购管理、合同管理等方面, 健全和完善单位财务管理制度、坚定实施各项内部控制制度;为加强 预算管理,规范财务行为,已制定《高新区(新市区)六十户卫生院 预算绩效管理工作实施办法》,《高新区(新市区)六十户卫生院财务 管理制度》等健全完整的各项管理制度,有效保障了我单位高效的履行工作职能,较好的促进事业发展。

(2) 资金使用合规性和安全性

部门预算资金使用符合国家法规和财务管理制度; 预算资金拨付有完整的审批程序和手续, 符合项目预算批复或合同规定的用途; 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况, 确保我单位预算资金规范运行。

2. 项目使用情况

2023年本单位共有1个项目,项目总金额为2.88万元,执行金额为2.88万元。其中:

(1) 本级财力项目: 共计1个项目, 预算金额为2.88万元, 执行金额2.88万元: 分别为村医补助项目, 预算金额为3.84万元, 执行金额为2.88万元, 达到提高乡村医生积极性, 促进基本医疗发展效益。

三、 部门单位整体支出绩效分析:

我单位 2023 年全年预算金额为 367. 23 万元, 执行金额为 311. 74 万元, 执行率为 84. 89%, 得 8. 49 分。

(一) 指标一:

乡村医生覆盖率:该指标预期指标值为大于等于100%,年中监控实际完成值为等于100%,本次评价乡村医生覆盖率100%,该指标完成率为100%。该指标权重分值为8分,自评得分8分。

(二) 指标二:

预算经费:该指标预期指标值为小于等于231.70万元,年中监控实际完成值为100.24万元,预算调增数179.53万元,调整后全年预算数367.23万元,本次评价预算经费311.74万元,该指标完成率为84.89%,偏差原因:我单位部分流程资金2023年未走审批,改进措施:2024年尽快走资金审批流程。该指标权重分值为12分,自评得分10.19分。

(三) 指标三:

项目支出预算执行率:该指标预期指标值为等于100%,年中监控实际完成值为2.14%,本次评价项目支出预算执行率100%,该指标完成率为100%。该指标权重分值为12分,自评得分12分。

(四)指标四:

政府采购执行率:该指标预期指标值为等于100%,年中监控实际完成值为0%,本次评价项目政府采购执行率100%,该指标完成率为100%。该指标权重分值为8分,自评得分8分。

(五) 指标五:

为辖区居民提供公共卫生服务覆盖率:该指标预期指标值为大于等于95%,年中监控实际完成值为82.76%,本次评价项为辖区居民提供公共卫生服务覆盖率87.89%,该指标完成率为92.52%。该指标权重分值为10分,自评得分9.25分。

(六) 指标六:

服务辖区居民基本公共卫生项目:该指标预期指标值为等于15项,年中监控实际完成值为15项,本次评价服务辖区居民基本公共卫生项目为15项,该指标完成率为100%。该指标权重分值为15分,自评得分15分。

(七) 指标七:

管理慢病人群控制率:该指标预期指标值为大于等于80%,年中监控实际完成值为95.91%,本次评价项目管理慢病人群控制率共计等于82.11%,该指标完成率为102.64%,偏差原因:提高工作效率,超额完成年度目标任务,改进措施:合理安排制定下年度目标。该指标权重分值为15分,自评得分15分。

(八) 指标八:

患者满意度:该指标预期指标值为大于等于95%,年中监控实际完成值0%,本次评价项目患者满意度共计等于97.75%,该指标完成率为102.89%,偏差原因:提高工作效率,超额完成年度目标任务,改进措施:合理安排制定下年度目标。该指标权重分值为10分,自评得分10分。

四、评价结论:

2023年度部门整体支出绩效自评综合得分95.93分,评价结果为"优"。

五、 存在的主要问题及原因分析:

绩效指标的明确性、可衡量性、相关性还需进一步提升。预算 精细化管理还需完善, 预算编制管理水平仍有进一步提升的空间。

缺少带着问题去评价的意识,后续效益评价具体措施和方法不足。

六、 改进措施和建议:

(一) 改进措施

强化年初预算工作,切实提高财政资源配置效率,提升财政资金使用效益,并提高预算绩效管理工作的质量和水平。

加大绩效工作宣传力度,强化绩效理念。完善绩效指标,提高整体绩效目标质量。提升预算精细化管理水平。继续完善预算绩效管理相关工作制度,建立全过程预算绩效管理链条,有效贯彻落实全面实施绩效管理的精神。尽早尽快走相关资金审批流程,不拖延支付。

(二)建议

加强预算绩效目标管理工作。明确预算项目绩效目标编制要求,分类别建立科学合理、细化量化、可比可测预算绩效指标体系,突出结果导向,重点考核实绩。加强绩效业务学习及培训,提高业务人员绩效管理意识,进一步加强预算绩效管理工作,优化项目支出绩效指标体系,完善预算绩效管理制度,有效推动我单位下一年度预算绩效管理工作常态化、规范化。

通过强化专业培训、学习考察、业务交流等措施,帮助和促进本单位现有人员提高绩效管理业务水平、实际工作能力。强化预算绩效执行工作,指定专人负责预算执行监督管理,进一步推动预算绩效管理工作。绩效评价工作应从源头抓起,评价工作和意识应贯穿绩效的整个过程。借助第三方专业机构力量,贯彻落实全面预算绩效管理工作,建立全过程预算绩效管理链条,将绩效各个环节紧密贯通。