

乌鲁木齐市第 132 小学
2024 年度部门决算公开说明

目 录

第一部分单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况
 - (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况
 - (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、其他重要事项的情况说明
 - (一) 机关运行经费及公用经费支出情况
 - (二) 政府采购情况
 - (三) 国有资产占用情况说明
- 十一、预算绩效的情况说明
- 十二、其他需说明的事项

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

- 七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》

第一部分 单位概况

一、主要职能

实施小学义务教育，促进基础教育发展。执行政府会计制度。

1、贯彻执行党和国家有关教育的法律、法规和方针、政策；制订本校教育事业发展规划、年度计划并组织实施。

2、根据全区的教育改革、教育科学研究及成果，提高促进本校教育教学质量。

3、负责本校教师资格和专业技术职务的认定，做好师资培养工作，提高教师素质，合理调配教师，加强教师队伍建设。

4、编制本校教育经费的预决算，加强对本校教育经费的监督管理，负责本校校舍及教育设施建设、资产设备管理。

5、负责学区内的招生、考试工作。

6、加强对学生的德育教育，配合有关部门，开展各类专题教育和校园周边环境整治，保障小学生的合法权益，保护小学生健康成长。

7、负责本校的教育系统的党风廉政建设。

二、机构设置及人员情况

乌鲁木齐市第 132 小学 2024 年度，实有人数 21 人，其中：在职人员 21 人，增加 2 人；离休人员 0 人，较上年无变化；退休人员 0 人，较上年无变化；

乌鲁木齐市第 132 小学无下属预算单位，下设 6 个处室，分别是：党政办公室、教务处、德育处、总务处、安保科、工会。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计 622.54 万元，其中：本年收入合计 622.54 万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00 万元，年初结转和结余 0.00 万元。

2024 年度支出总计 622.54 万元，其中：本年支出合计 622.54 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元。

收入支出总体与上年相比，增加 141.97 万元，增长 29.54%，主要原因是：学生人数增加，公用经费增加，新公开招聘招聘教师及工资调标，人员经费有所增加。

二、收入决算情况说明

本年收入 622.54 万元，其中：财政拨款收入 622.54 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

本年支出 622.54 万元，其中：基本支出 349.34 万元，占 56.12%；项目支出 273.20 万元，占 43.88%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 622.54 万元，其中：年初财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款收入 622.54 万元。财政拨款支出总计 622.54 万元，其中：年末财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款支出 622.54 万元。

财政拨款收入支出总体与上年相比，增加 141.97 万元，增长 29.54%，主要原因是：学生人数增加，公用经费增加，新公开招聘招聘教师及工资调标，人员经费有所增加。与年初预算相比，年初预算数 389.37 万元，决算数 622.54 万元，预

决算差异率 59.88%，主要原因是：学生人数增加，教师人数增加，随之工资福利支出、日常公用经费支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 622.54 万元，占本年支出合计的 100.00%。与上年相比，增加 141.97 万元，增长 29.54%，主要原因是：学生人数增加，公用经费增加，人员增加导致人员经费增加。与年初预算相比，年初预算数 389.37 万元，决算数 622.54 万元，预决算差异率 59.88%，主要原因是：学生人数增加，教师人数增加，随之工资福利支出、日常公用经费支出增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

教育支出（类）622.54 万元，占 100.00%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1、教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：支出决算数为 622.54 万元，比上年决算增加 141.97 万元，增长 29.54%，主要原因是：学生人数增加，公用经费增加，人员增加导致人员经费增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 349.34 万元，其中：人员经费 333.33 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费和住房公积金。

公用经费 16.01 万元，包括：办公费、手续费、电费、取暖费、物业管理费、维修（护）费和工会经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度财政拨款“三公”经费支出 0.00 万元，与上年相比无变化，主要原因是：2023 年与 2024 年均未安排此项预算支出。其中：因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%，与上年相比无变化，主要原因是：2023 年与 2024 年均未安排此项预算支出；公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元，占 0.00%，与上年相比无变化，主要原因是：2023 年与 2024 年均未安排此项预算支出；公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%，与上年相比无变化，主要原因是：2023 年与 2024 年均未安排此项预算支出。

具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0.00 万元，开支内容包括本年单位无因公出国（境）费支出。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 0.00 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 0.00 万元。公务用车运行维护费开支内容包括本单位无公务用车购置及运行维护费支出。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 0 辆。国有资产占用情况中固定资产车辆 0 辆，与公务用车保有量差异原因是：本单位无公务用车。

公务接待费 0.00 万元，开支内容包括本年单位未安排公务接待费预算支出。单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与全年预算相比，财政拨款“三公”经费支出全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位未安排“三公”经费预算支出。其中：因公出国（境）费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本年单位无因公出国（境）费支

出；公务用车购置费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；公务用车运行维护费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费支出；公务接待费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本年单位未安排公务接待费预算支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费及公用经费支出情况

2024 年度乌鲁木齐第 132 小学单位（事业单位）公用经费支出 16.01 万元，比上年减少 8.66 万元，下降 35.10%，主要原因是：节约开支，压缩办公经费、工会经费支出。

（二）政府采购情况

2024 年度政府采购支出总额 87.06 万元，其中：政府采购货物支出 27.06 万元、政府采购工程支出 60.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。

授予中小企业合同金额 87.06 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 65.10 万元，占政府采购支出总额的 74.78%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，房屋 0.00 平方米，价值 0.00 万元。车辆 0 辆，价值 0.00 万元，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是：本单位无其他用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位 2024 年度预算绩效管理形成整体支出绩效自评表 1 个，全年预算总额 704.65 万元，实际执行总额 622.54 万元；预算绩效评价项目 4 个，全年预

算数 275.2 万元，全年执行数 245.2 万元。预算绩效管理取得的成效：一是困难学生生活得到保障，有效保障困难学生的基本生活；；二是聘用教师经费保障率及支付合规率达到 100%，改善办公环境，稳固基层队伍，更好的服务于教学，保障学校正常运转，大大促进了学校可持续发展能力。发现的问题及原因：一是自评价工作还存在自我审定的局限性，会影响评价质量，容易造成问题的疏漏，在客观性和公正性上说服力不强；二是现场评价的工作量少，后续效益评价具体措施和方法较少。下一步改进措施：一是进一步完善设置相关工作绩效指标，确保项目达到预期的效益；二是完善项目管理制度，加强项目过程控制。具体附部门整体支出绩效自评表，项目支出绩效自评表和部门评价报告。

部门（单位）整体支出绩效目标自评表
(2024 年度)

部门（单位）名称	乌鲁木齐市第 132 小学						
部门资金（万元）	资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值权重	执行率	得分
	年度总资金	704.65	704.65	622.54	10	88.35%	8.84
	上级资金（万元）	200.24	200.24	118.13	-	-	-
	本级资金（万元）	504.41	504.41	504.41	-	-	-
	其他资金（万元）	0	0	0	-	-	-
年度总体	预期目标			实际完成情况			

目标	年度总体目标： 贯彻执行党和国家有关教育工作的方针、政策和法律法规；组织实施小学义务教育；做好德育工作,全面推进素质教育,加强组织建设和勤政廉政建设,严格财经制度,抓好教师，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。 年度绩效目标： 深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，践行社会主义核心价值观，弘扬优秀传统文化，坚持质量是立校之本。2024 年 9 月预计招收 5 个班 250 人，抓好教学常规，抓好分层教学，努力提升各年级教学质量。合力整合学校资源，改革质量评价方式，保持教学高质量发展，保障 100%升学率。做好控辍保学工作，认真对照上学期花名册、学籍信息系统等清点学生到校情况，精准掌握，确保实际性就读和人籍一致。开设异彩纷呈的活动课程，课后托管服务参与学生达到 95%。持续做好教师培训工作，进行过程性考核，确保全部培训达标。营造和谐、民主、向上的良好学校发展氛围。			2024 年我校坚持党建引领赋能，精准发力推动学校高质量发展，学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，深入开展党纪学习，组织党员教师积极参与学雷锋、党员双报道等志愿服务工作。学校以课程思政为引领，将德育工作深度融合，切实履行立德树人的根本使命。本年度共招收新生 209 名，确保转入转出学生及时入学，控辍保学率达到 100%，六年级学生全部顺利毕业，升学率同样保持 100%。在教师队伍建设方面，学校优化了教师培养梯队，选派 5 名教师赴内地参加培训，培训合格率达 100%。通过“传、帮、带”模式，14 名骨干教师与 20 名青年教师结对，有效提升了教师的专业素养。在教学管理上，学校严抓课堂质量，通过优化社团课程，采用“兴趣+特长”的培养方式，开设了 19 项社团课程，课后托管服务的学生参与率达到 94.3%。学校紧紧围绕目标，坚持预防为主、防治结合、强化教育、群防群治的原则，全年共开展了 12 次各类应急演练，显著增强了学生的安全意识和自我防护能力。学校还加强了家校合作，推进心理健康教育，并举办了一系列寓教于乐的活动。			
一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	指标值设定依据	实际完成指标值	分值权重	得分
履职效能	质量指标	教师培训合格率	≥95%	工作计划	100%	15	15
		控辍保学完成率	=100%	工作计划	100%	20	20
		学生课后托管参与率	≥95%	工作计划	94.3%	15	14.89
		升学率（小升初）	=100%	工作计划	100%	20	20
	数量指标	招收新生人数	≥250 人	工作计划	209 人	20	16.72
总分						100	95.45

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		城乡义务教育公用经费						
主管部门		教育局		实施单位	乌鲁木齐市第 132 小学			
项目资金 (万元)		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	86.80		86.80	84.40	10	97.24%	9.72分
	其中：当年财政拨款	86.80		86.80	84.4	—	—	—
	其他资金	0		0	0	—	—	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	2024 年我校城乡义务教育保障金 86.80 万元，主要用于补充城乡义务教育学校的教学经费，其中：54.86 万元主要用于补充学校的教学经费，其中小学生 762 人，按照生均 720 元/生/年的标准补助；暖气经费 25.27 万元；补充公用经费 6.67 万元。通过项目的实施，保障学校正常运转、顺利完成教学活动，改善学校环境，提高教学水平。				2024 年我校城乡义务教育保障金已支付 84.4 万元，主要用于支付学校安保服务、培训费、学生体检、校园维修维护、取暖费等费用，保障学校正常运转，顺利完成教学活动。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指	产出指标	数量指标	补助学生人数（小学）	≥762 人	=762 人	15	15	
		质量指标	家庭经济困难学生享受生活补助政策比例	=100%	=100%	10	10	

标 完 成 情 况		时效指 标	资金支付及时率	=100%	=97.24%	15	14.59	供应商信息变更，部分费用延期至次年结算。
	成本 指标	经济成本指标	小学生均公用经费基准定额	≤720 元/年	=720 元/年	15	15	
			其他经费	≤31.94 万元	=20.64 万元	5	5	
	效益 指标	社会效益指标	保障义务教育学校正常运转	不断提升	达成目标	20	20	
	满意度 指标	满意度指标	学生和家长满意度	≥90%	=94.5%	10	10	目标值设置偏低，今后提高设置目标值。
	总分					100	99.31 分	

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称	代课教师经费						
主管部门	教育局		实施单位	乌鲁木齐市第 132 小学			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	110.00	160.39	160.39	10	100.00%	10.00 分

		其中：当年财政拨款	110	160.39	160.39	—	—	—
		其他资金	0	0	0	—	—	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	为更好保障学校教学的正常运转，我校计划聘用工作人员 26 人，预算经费 160.39 万元，人均发放标准 5140.82 元/月。通过项目的实施，切实保障聘用人员的合法权益，稳定聘用队伍，充分发挥职能作用。				2024 年我校聘用工作人员 26 人，支付 160.39 万元用于发放聘用聘用人员工资及社保。通过项目实施，切实保障聘用人员的合法权益，稳定聘用队伍，充分发挥职能作用。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	聘用人员人数	≥26 人	=26 人	5	5	
			发放次数	≥12 次	=12 次	10	10	
		质量指标	人员考核合格率	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	资金发放及时率	=100%	=100%	15	15	
	成本指标	经济成本指标	人均发放标准	≤5140.82 元/月	=5140.82 元/月	20	20	
	效益指标	社会效益指标	保障聘用人员待遇，稳定教师队伍	有效保障	达成目标	20	20	
	满意度指标	满意度指标	受益人员满意度	≥90%	=95%	10	10	目标值设置较低，今后提高设置目标值。
总分						100	100.00 分	

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		学生资助补助						
主管部门		教育局		实施单位	乌鲁木齐市第 132 小学			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.34	0.41	0.41	10	100.00%	10.00分
		其中：当年财政拨款	0.34	0.41	0.41	—	—	—
		其他资金	0	0	0	—	—	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	2024 年我校学生生活补助资金 0.41 万元，主要用于小学家庭经济困难学生生活补助。其中：小学家庭困难学生补助人数 13 人，补助标准为 312.5 元/人/学期。通过项目的实施，保障学校正常运转、顺利完成教学活动，改善学校环境，提高教学水平。				2024 年我校学生生活补助资金 0.41 万元，主要对 13 名家庭经济困难学生进行补助，按政策比例 100%享受补助，缓解困难学生生活，顺利完成教学活动。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	发放补助人数	≥13 人	=13 人	10	10	
			发放次数	≥2 次	=2 次	4	4	
		质量指标	家庭经济困难学生享受生活补助政策比例	=100%	=100%	13	13	
		时效指标	资金发放及时率	=100%	=100%	13	13	
	成本指标	经济成本指标	家庭困难学生人均补助标准	≤312.50 元/学期	=312.5 元/学期	20	20	

	效益指标	社会效益指标	保障义务教育学校正常运转	不断提升	达成目标	20	20	
	满意度指标	满意度指标	家长和学生满意度	>=90%	=95.5%	10	10	目标值设置偏低发，今后提高设置目标值。
总分						100	100.00分	

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称	设备采购项目							
主管部门	教育局			实施单位	乌鲁木齐市第 132 小学			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	27.60	27.6	0.00	10	0.00%	0.00分	
	其中：当年财政拨款	27.6	27.6	0	—	—	—	
	其他资金	0	0	0	—	—	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	2024 年我校专项设备采购资金下达 27.6 万元，用于购买 9 套台多媒体设备，每套 2.5 万元，合计金额 22.5 万元；25 套教师办公桌椅，每套 1000 元，共计 2.5 万元；购买图书架 20 节，每节 1300 元，共计 2.6 万元；主要用于补充城乡义务教育学校（含民办学校）的教学经费，保障学校正常运				2024 年资金执行数 0 万元。我校采购 9 套台多媒体设备，采购 25 套教师办公桌椅，采购图书架 20 节。2024 年 9 月验收合格，并投入使用，提高教学办公环境，顺利完成教学活动。			

	转、顺利完成教学活动，改善学校环境，提高教学水平。							
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	购置多媒体设备数量	>=9 套	=9 套	10	10	
			购买课桌椅数量	>=25 套	=25 套	10	10	
			购买图书架数量	>=20 节	=20 节	5	5	
		质量指标	设备验收合格率	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	设备采购完成时间	=2024 年 12 月 31 日	=2024 年 9 月 24 日	5	5	
	成本指标	经济成本指标	多媒体设备成本	<=2.50 万元/套	=0 万元/套	5	0	与供应商协商一致，对设备试用期半年，费用延期至次年结算。
			办公桌椅成本	<=1000 元/套	=0 元/套	8	0	与供应商协商一致，对设备试用期半年，费用延期至次年结算。
			图书架成本	<=1300 元/节	=0 元/节	7	0	与供应商协商一致，对设备试用期半年，费用延期至次年结算。
	效益指标	社会效益指标	保障义务教育教学正常运转	有效	部分实现目标	20	16	目标值设置偏高，今后将降低设置目标值。

	满意度指标	满意度指标	受益人员满意度	>=95%	=97%	10	10	目标值设置偏高，今后将提高设置目标值。	
总分						100	66.00分		

十二、其他需说明的事项

本单位无其他需说明事项。

第三部分 专业名词解释

一、**财政拨款收入**：指同级财政当年拨付的资金。

二、**上级补助收入**：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

四、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、**附属单位上缴收入**：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

六、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

七、**年初结转和结余**：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

八、**年末结转和结余**：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

九、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、**经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、**对附属单位补助支出**：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

十三、**“三公”经费**：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交

通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十四、机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》