

乌鲁木齐市第五十六中学
2024 年度部门决算公开说明

目 录

第一部分单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况
 - （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况
 - （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、其他重要事项的情况说明
 - （一）机关运行经费及公用经费支出情况
 - （二）政府采购情况
 - （三）国有资产占用情况说明
- 十一、预算绩效的情况说明
- 十二、其他需说明的事项

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

- 七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》

第一部分 单位概况

一、主要职能

1、实施小学基础教育，促进基础教育发展。主要业务为小学学历教育。执行政府会计制度-行政事业单位会计制度属财政预算全额拨款。

2、贯彻执行党和国家有关教育的法律、法规和方针、政策。

3、维护学校的教学秩序，为学生创造良好的学习环境。

4、按照上级部门指导、积极稳妥地推进教育改革，按教育规律办事，不断提高教育质量。

5、根据学校规模，设置学校管理机构，建立健全各项规章制度和岗位责任制。

6、坚持教书育人，服务育人，环境育人方针，加强对学生的思想品德教育，配合有关部门，开展各类专题教育和校园周边环境整治，保障中小学生的合法权益，保护中、小学生健康成长，使学生的德智体全面发展。

7、抓好教师队伍建设，提高教师素质，使每个教师都热心于教育事业。

8、做好安全防范，保证学生的人身安全。

9、做好学校的党风廉政建设。

二、机构设置及人员情况

乌鲁木齐市第五十六中学 2024 年度，实有人数 249 人，其中：在职人员 192 人，增加 2 人；离休人员 0 人，较上年无变化；退休人员 57 人，较上年无变化；

乌鲁木齐市第五十六中学无下属预算单位，下设 9 个处室，分别是：教务处、教研室、总务处、人事处、财务处、党办、安保科、德育处、工会。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计 3,589.60 万元，其中：本年收入合计 3,589.60 万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00 万元，年初结转和结余 0.00 万元。

2024 年度支出总计 3,589.60 万元，其中：本年支出合计 3,584.65 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 4.95 万元。

收入支出总体与上年相比，减少 208.13 万元，下降 5.48%，主要原因是：学生人数减少，导致各项经费减少。

二、收入决算情况说明

本年收入 3,589.60 万元，其中：财政拨款收入 3,589.60 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

本年支出 3,584.65 万元，其中：基本支出 3,280.68 万元，占 91.52%；项目支出 303.97 万元，占 8.48%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 3,589.60 万元，其中：年初财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款收入 3,589.60 万元。财政拨款支出总计 3,589.60 万元，其中：年末财政拨款结转和结余 4.95 万元，本年财政拨款支出 3,584.65 万元。

财政拨款收入支出总体与上年相比，减少 199.81 万元，下降 5.27%，主要原因是：学生人数减少，导致各项经费减少。与年初预算相比，年初预算数 3,344.29 万元，决算数 3,589.60 万元，预决算差异率 7.34%，主要原因是：城乡义务

教育保障经费项目、代课教师经费项目、退休人员职业年金年中追加预算。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 3,584.65 万元，占本年支出合计的 100.00%。与上年相比，减少 204.76 万元，下降 5.40%，主要原因是：学生人数减少，导致各项经费减少。与年初预算相比，年初预算数 3,344.29 万元，决算数 3,584.65 万元，预决算差异率 7.19%，主要原因是：城乡义务教育保障经费项目、代课教师经费项目、退休人员职业年金年中追加预算。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

教育支出（类）3,584.65 万元，占 100.00%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1、教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：支出决算数为 1,881.59 万元，比上年决算减少 116.27 万元，下降 5.82%，主要原因是：本年度小学人数减少，使得财政拨款减少，支出随之减少。

2、教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）：支出决算数为 1,701.07 万元，比上年决算减少 88.79 万元，下降 4.96%，主要原因是：本年度初中人数减少，使得财政拨款减少，支出随之减少。

3、教育支出（类）特殊教育（款）特殊学校教育（项）：支出决算数为 1.99 万元，比上年决算增加 1.99 万元，增长 100.00%，主要原因是：本年度安排特殊学校教育支出但上年度未安排，导致此项支出增加。

4、教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：支出决算数为 0.00 万元，比上年决算减少 1.69 万元，下降 100.00%，主要原因是：本年度未安排其他教育支出，导致此项支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 3,280.68 万元，其中：人员经费 3,258.71 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金和奖励金。

公用经费 21.97 万元，包括：办公费、手续费、工会经费、公务用车运行维护费和其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度财政拨款“三公”经费支出 2.24 万元，比上年增长 0.16 万元，增长 7.69%，主要原因是：车辆老化，维修费用增加。其中：因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%，与上年相比无变化，主要原因是：本年度未安排因公出国（境）费支出；公务用车购置及运行维护费支出 2.24 万元，占 100.00%，比上年增长 0.16 万元，增长 7.69%，主要原因是：车辆老化，维修费用增加；公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%，与上年相比无变化，主要原因是：本年度未安排公务接待费支出。

具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0.00 万元，开支内容包括本年度未安排因公出国（境）费支出。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 2.24 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 2.24 万元。公务用车运行维护费开支内容包括燃油费、维修费及保险费等。公务用

车购置数 0 辆，公务用车保有量 2 辆。国有资产占用情况中固定资产车辆 2 辆，与公务用车保有量差异原因是：与公务用车保有量无差异。

公务接待费 0.00 万元，开支内容包括未本年度未安排公务接待费支出。单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与全年预算相比，财政拨款“三公”经费支出全年预算数 2.24 万元，决算数 2.24 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。其中：因公出国（境）费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位未安排因公出国（境）费用支出；公务用车购置费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位未安排公务用车购置费用支出；公务用车运行维护费全年预算数 2.24 万元，决算数 2.24 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异；公务接待费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位未安排公务接待费用支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费及公用经费支出情况

2024 年度乌鲁木齐第五十六中学单位（事业单位）公用经费支出 21.97 万元，比上年减少 12.78 万元，下降 36.78%，主要原因是：厉行节约，压缩公用经费支出。

（二）政府采购情况

2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。

授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，房屋 20,458.36 平方米，价值 3,323.84 万元。车辆 2 辆，价值 29.36 万元，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要是：学校校车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位 2024 年度预算绩效管理形成整体支出绩效自评表 1 个，全年预算总额 3,907.75 万元，实际执行总额 3,869.75 万元；预算绩效评价项目 3 个，全年预算数 584.11 万元，全年执行数 584.11 万元。预算绩效管理取得的成效：一是加强学校预算管理，加强对各部门申报的预算项目进行全面梳理、加强审核、合理保障，所有项目必须有明细的资金测算，对无具体内容、无明细支出测算的，或支出测算不够细化的项目，一律不予安排；二是完善预算绩效管理责任，各执行部门是预算执行主体，负责实现预算绩效目标，对未能如期实现绩效目标或绩效评价结果较差的，在编制下年度预算时适当调减项目资金额度。三是提高学校基础设施建设，改变学校整体风貌，改善了办学条件，提高办学效率，保证教育教学工作顺利开展；保障聘用人员经费待遇，稳定教师队伍，保障教育教学管理，提高教学质量，保障项目按进度保质保量执行、资金按期支付、确保项目按要求完成。发现的问题及原因：一是存在的主要问题：1、存在重业务、轻党建现象，对党建工作重视程度波动，导致个别党员先锋模范作用不突出。2、班子用理论指导办学实践的能力不足，对党建与教育教学融合研究不深入。3、新入职教师多，青年教师缺乏上公开课的热情。4、初升高升学率仅略超预期，反映出教学质量提升空间有限。5、项目专业知识和技能有限。二是原因分析：1、党建工作的长效机制不完善，未将党建工作与教学业务深度融合，缺乏系统性规划。2、在于理论学习的针对性

和实践性不强，未充分挖掘理论对实际工作的指导价值。3、由于培训体系不够完善，缺乏有效的激励机制，未能充分调动教师提升业务能力的积极性。4、可能是教学方法创新不足，未能精准对接学生需求。5、缺乏对绩效指标科学设计能力，不能结合项目特点和目标合理构建指标体系。下一步改进措施：一是强化党建工作。建立党建工作长效机制，制定详细的党建工作计划和考核标准，定期开展党建培训和主题活动，增强党员的责任意识和先锋模范作用。二是提升理论实践能力。加强理论学习的针对性，邀请专家进行专题讲座，组织班子成员深入研讨，结合学校实际制定党建与教学融合的实施方案，定期总结经验并调整策略。三是促进教师业务成长。完善教师培训体系，针对新入职教师和中青年教师制定分层培训计划，建立教师互动小组和激励机制，对积极参与公开课和教学改革的教师给予奖励，营造良好的教学研讨氛围。四是深化教学改革创新。积极引入前沿教育理念，鼓励教师开展教学实验，定期组织教学成果展示活动，激发教学活力，创新教学方法，开展学情调研，依据结果优化课程设计，提升教学针对性，满足多样化教学需求。五是扎实开展绩效监控工作。结合实际情况，合理设定预算目标，确保预算的可行性，加强对项目成本的估算和预测，提高预算资金的准确性。具体附部门整体支出绩效自评表，项目支出绩效自评表和部门评价报告。

部门（单位）整体支出绩效目标自评表							
（2024年度）							
部门（单位）名称	乌鲁木齐市第五十六中学						
部门资金（万元）	资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值权重	执行率	得分
	年度总资金	3907.75	3907.75	3869.75	10	99.03%	9.9
	上级资金（万元）	361.07	361.07	361.07	-	-	-
	本级资金（万元）	3546.68	3546.68	3508.68	-	-	-
	其他资金（万元）	0	0	0	-	-	-
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	总体绩效目标： 贯彻执行党和国家有关教育工作的方针、政策和法律法规；开展小学、初中学历教育；做好德育工作，全面推进素质教育，加强组织建设和勤政廉政建设，严格财经制度，抓好教师，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。 年度绩效目标： 坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想统领教育工作，全面贯彻党的二十大精神，全面推进课程改革，创新人才培养模式，规范办学行为，落实减负增效。我校2024年预计招收15个班720名中小学生；力争小升初升学率为100%，初升高升学率预期为60%。持续做好教师培训工作，进行过程性考核，确保全部培训达标。关注学生身心健康，促进健康发展，开展日常预防性与发展性的心理健康教育，努力提高全体学生心理健康素质。组织开展学生心理健康普查工作，全面开展学生心理辅导4次以上，积极做好心理教育常规工作。			深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大精神、全国教育大会精神，加强党组织建设，坚持依法治校，领导班子严格执行“三会一课”制度，坚决贯彻执行民主集中制和“三重一大”决策制度，落实“四个不直接”管理规定，深化“党建领航”工程，落实党员“双培养”机制，充分发挥党员教师的先锋模范作用。抓好党风廉政，做好意识形态工作，严格落实“一岗双责”责任制，加强关键环节监督和管理，开展警示教育等工作。 围绕质量这个中心，守好教学教研主阵地。完成所有教师培训，培训合格率100%。秋季小学全部升入初中，秋季初中毕业生360人，高中录取人数220人，升学率61.11%，应入尽入率100%。实际招生人数753人，学校开展心理辅导4次。2024年增补和认定了家庭经济困难的学生260人，发放补助资金89437.5元，确保资助及时到位。学校加入乌鲁木齐市第六十八中学集团校，共享优质教育资源，严格落实双减、五项管理要求。深入开展法制教育工作，加强特色学校创建工作，不断完善学校安全保卫工作规章制度。			
一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	指标值设定依据	实际完成指标值	分值权重	得分
运行成本							
管理效率							
履职效能	质量指标	升学率（小升初）	=100%	工作计划	100%	20	20
		升学率（初升高）	>=60%	工作计划	61.11%	20	20
		教师培训合格率	>=95%	工作计划	100%	15	15
	数量指标	开展心理辅导次数	>=4次	工作计划	4次	15	15
		招收新生人数	>=720人	工作计划	753人	20	20
社会效益							
可持续发展能力							
服务对象满意度							
总分						100	99.9

项目支出绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称		城乡义务教育公用经费						
主管部门		教育局		实施单位	乌鲁木齐市第五十六中学			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	295.02	295.02	295.02	10	100.00%	10.00分
		其中：当年财政拨款	295.02	295.02	295.02	—	—	—
		其他资金			0	—	—	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	2024年我校城乡义务教育保障金预算经费295.02万元，包括273.32万元主要用于补充学校的教学经费，其中小学2247人，按照生均小学720元/年/生的标准补助；初中1161人，按照生均初中940元/年/生的标准补助；随班就读学生4人，补助标准为6000元/生/年，暖气经费21.7万元。通过项目的实施，保障学校正常运转、顺利完成教学活动，改善学校环境，提高教学水平。				2024年我校城乡义务教育保障金已支付295.02万元，主要用于支付学校安保服务、培训费、学生体检、校园维修维护、取暖费等费用，保障学校正常运转，顺利完成教学活动。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	补助学生人数（小学）	>=2247人	=2247人	5	5	
			补助学生人数（初中）	>=1161人	=1161人	6	6	
			补助学生人数（随班就读）	>=4人	=4人	6	6	
		质量指标	家庭经济困难学生享受生活补助政策	=100%	=100%	15	15	
		时效指标	资金支付及时率	=100%	=100%	8	8	
	成本指标	经济成本指标	小学生均公用经费基准定额	<=720元/生/年	=720元/生/年	5	5	
			初中生均公用经费基准定额	<=940元/生/年	=940元/生/年	5	5	
			其他经费	=21.70万元	=21.7万元	5	5	
			随班就读生均公用经费基准定额	<=6000元/年	=6000元/年	5	5	
	效益指标	社会效益指标	保障义务教育学校正常运转	不断提升	达成目标	20	20	
	满意度指标	满意度指标	学生和家長满意度	>=90%	=93%	10	10	目标值设置偏低，今后提高设置目标值。
总分						100	100.00分	
经办人：宁先生			联系电话：					
联系人：冉先生			联系电话：13699981204					

项目支出绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称	学生资助补助							
主管部门	教育局			实施单位	乌鲁木齐市第五十六中学			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4.46	8.94	8.94	10	100.00%	10.00分	
	其中：当年财政拨款	4.46	8.94	8.94	—	—	—	
	其他资金		0	0	—	—	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	2024年我校学生资助补助资金预算经费8.94万元，主要用于小学、初中家庭经济困难学生生活补助，其中小学家庭困难学生补助人数129人，小学家庭经济困难学生补助312.5元/生/学期，初中家庭困难学生补助人数131人，初中家庭经济困难学生补助375元/生/学期。通过项目的实施，保障学校正常运转、顺利完成教学活动，改善学校环境，提高教学水平。				2024年我校学生生活补助资金支8.94万元，主要对260名家庭经济困难学生进行补助，按政策比例100%享受补助，缓解困难学生生活，顺利完成教学活动。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	小学家庭经济困难学生人数	>=129人	=129人	8	8	
			初中家庭经济困难学生人数	>=131人	=131人	8	8	
			发放次数	>=2次	=2次	4	4	
		质量指标	家庭经济困难学生享受生活补助政策比例	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	资金发放及时率	=100%	=100%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	小学家庭困难学生人均补助标准	<=312.5元/学期	=312.5元/学期	10	10	
			初中家庭困难学生人均补助标准	<=375元/学期	=375元/学期	10	10	
	效益指标	社会效益指标	保障义务教育学校正常运转	不断提升	达成目标	20	20	
	满意度指标	满意度指标	家长和学生满意度	>=90%	=93.25%	10	10	目标值设置偏低，今后提高设置目标值。
总分						100	100.00分	
经办人：宁先生			联系电话：					
联系人：冉先生			联系电话：13699981204					

项目支出绩效自评表									
(2024年度)									
项目名称		代课教师经费							
主管部门		教育局		实施单位	乌鲁木齐市第五十六中学				
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	261.00	280.15	280.15	10	100.00%	10.00分	
		其中：当年财政拨款	261	280.15	280.15	—	—	—	
		其他资金		0	0	—	—	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	为保障学校教学的正常运转，我校计划聘用工作人员40人，预算经费280.15万元，人均发放标准5836.37元/月（按照1月）。通过项目的实施，切实保障聘用人员的合法权益，稳定聘用人员队伍，充分发挥职能作用。				2024年我校聘用工作人员40人，支付280.15万元用于发放聘用人员工资及社保。通过项目的实施，切实保障聘用人员的合法权益，稳定聘用人员队伍，充分发挥职能作用。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	聘用人员人数	>=40人	=40人	5	5		
			发放次数	>=12次	=12次	5	5		
		质量指标	人员考核合格率	=100%	=100%	10	10		
			时效指标	资金发放及时率	=100%	=100%	20	20	
	成本指标	经济成本指标	人均发放标准	<=5836.37元/月	=5836.37元/月	20	20		
	效益指标	社会效益指标	保障聘用人员待遇，稳定教师队伍	有效保障	达成目标	20	20		
	满意度指标	满意度指标	受益人员满意度	>=95%	=95%	10	10	目标值设置偏低，今后提高设置目标值。	
	总分						100	100.00分	
经办人：宁先生					联系电话：				
联系人：冉先生					联系电话：		13699981204		

十二、其他需说明的事项

本单位无其他需说明事项。

第三部分 专业名词解释

一、**财政拨款收入**：指同级财政当年拨付的资金。

二、**上级补助收入**：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

四、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、**附属单位上缴收入**：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

六、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

七、**年初结转和结余**：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

八、**年末结转和结余**：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

九、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、**经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、**对附属单位补助支出**：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

十三、**“三公”经费**：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交

通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十四、机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》