

乌鲁木齐市第 131 小学
2024 年度部门决算公开说明

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况
 - （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况
 - （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、其他重要事项的情况说明
 - （一）机关运行经费及公用经费支出情况

(二) 政府采购情况

(三) 国有资产占用情况说明

十一、预算绩效的情况说明

十二、其他需说明的事项

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》

第一部分 单位概况

一、主要职能

1. 实施小学义务教育，促进基础教育发展。执行政府会计制度，属财政预算全额拨款。

2. 贯彻执行国家、自治区和乌鲁木齐市有关教育工作的方针、政策和法律、法规。

3、抓基础教育、培养学生习惯，适龄儿童入学接受义务教育，实施国家义务教育教学。

4、组织开展本校的教育教学科研和教育教学改革组织教育教学、科学研究活动，科研兴教，科研兴校。负责对本校教育教学业务的具体管理，全力推进素质教育实施。

5、负责教师资格和专业技术职务的认定、评审工作，做好师资培养工作，提高教师素质，合理调配教师，加强教师队伍建设。

6、编制教育经费的预决算，负责学校校舍及教育设施建设、资产装备管理,提高教育投资效益。

7、负责小学教育学校的招生、考试工作。

8、加强对学生的德育教育，配合有关部门，开展各类专题教育和校园周边环境整治，保障小学生的合法权益，保护中小學生健康成长。

9、负责学校义务教学管理和指导工作。

10、负责全校教育系统的党风廉政建设。

11、学校全面贯彻党的教育方针,围绕“做人民满意的教师，创人民满意的学校，办人民满意的教育”这一主题，提出“向阳”品牌建设目标，与“生态教育”办学理念深度融合，尊重生命个性、遵循教育规律、尊崇和合共生，努力打造师德高尚、业务精良的教师团队，努力培养全面发展的少年。

二、机构设置及人员情况

乌鲁木齐市第131小学2024年度，实有人数43人，其中：在职人员43人，增加5人；离休人员0人，较上年无变化；退休人员0人，较上年无变化；

乌鲁木齐市第131小学无下属预算单位，下设6个处室，分别是：党政办公室、教务处、教研室、德育处、总务处、安保科。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计 844.78 万元，其中：本年收入合计 838.78 万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00 万元，年初结转和结余 6.00 万元。

2024 年度支出总计 844.78 万元，其中：本年支出合计 839.30 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 5.48 万元。

收入支出总体与上年相比，减少 111.77 万元，下降 11.68%，主要原因是：学生人数和代课教师人数减少，导致城乡义务教育保障经费减少。

二、收入决算情况说明

本年收入 838.78 万元，其中：财政拨款收入 820.18 万元,占 97.78%；上级补助收入 0.00 万元,占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元,占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 18.60 万元，占 2.22%。

三、支出决算情况说明

本年支出 839.30 万元，其中：基本支出 674.61 万元，占 80.38%；项目支出 164.69 万元，占 19.62%；上缴上级支出 0.00

万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 820.18 万元，其中：年初财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款收入 820.18 万元。财政拨款支出总计 820.18 万元，其中：年末财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款支出 820.18 万元。

财政拨款收入支出总体与上年相比，减少 119.51 万元，下降 12.72%，主要原因是：学生人数和代课教师人数减少，导致城乡义务教育保障经费减少。

与年初预算相比，年初预算数 633.72 万元，决算数 820.18 万元，预决算差异率 29.42%，主要原因是：教师职级晋升，新聘教师人数增加，财政拨款收入人员经费增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 820.18 万元，占本年支出合计的 97.72%。与上年相比，减少 117.87 万元，下降 12.57%，主要原因是：2024 年聘用人员经费调整为预拨指标。与年初预算相比，年初预算数 633.72 万元，决算数 820.18 万元，预

决算差异率 29.42%，主要原因是：教师职称晋级，教师人数增加，财政拨款收入增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

教育支出（类）820.18 万元，占 100.00%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1、教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：支出决算数为 819.22 万元，比上年决算减少 117.63 万元，下降 12.56%，主要原因是：学生人数和代课教师人数减少导致城乡义务教育保障经费减少。

2、教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：支出决算数为 0.00 万元，比上年决算减少 1.20 万元，下降 100.00%，主要原因是：2024 年未安排其他普通教育支出。

3、教育支出（类）特殊教育（款）特殊学校教育（项）：支出决算数为 0.96 万元，比上年决算增加 0.96 万元，增长 100.00%，主要原因是：随班就读学生人数增加，新增特殊学校教育经费支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 655.49 万元，其中：人员经费 632.65 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、

绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费和住房公积金。

公用经费 22.83 万元，包括：办公费、咨询费、手续费、电费、取暖费、委托业务费和工会经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度财政拨款“三公”经费支出 0.00 万元，与上年相比无变化，主要原因是：本年未安排“三公”经费预算。其中：因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%，与上年相比无变化，主要原因是：本年未“安排因公出国（境）费”经费预算；公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元，占 0.00%，与上年相比无变化，主要原因是：本年未安排“公务用车购置及运行维护费”经费预算；公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%，与上年相比无变化，主要原因是：本年未安排“公务接待费”经费预算。

具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0.00 万元，开支内容包括本年度单位无此项支出。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 0.00 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 0.00 万元。公务用车运行维护费开支内容包括本年度单位无此项支出。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 0 辆。国有资产占用情况中固定资产车辆 0 辆，与公务用车保有量差异原因是：与公务用车保有量无差异。

公务接待费 0.00 万元，开支内容包括本年度单位无此项支出。单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与全年预算相比，财政拨款“三公”经费支出全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本年未安排“三公”经费预算。其中：因公出国（境）费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本年未“安排因公出国（境）费”经费预算；公务用车购置费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是本年未安排“公务用车购置及运行维护费”经费预算；公务用车运行维护费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本年未“公务用车运行维护费”经费预算；公务接待费全年预算数 0.00 万元，决算数

0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本年未安排“公务接待费”经费预算。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费及公用经费支出情况

2024 年度乌鲁木齐市第 131 小学单位（事业单位）公用经费支出 22.83 万元，比上年减少 26.24 万元，下降 53.47%，主要原因是：压缩办公费、电费、工会经费支出。

（二）政府采购情况

2024 年度政府采购支出总额 49.34 万元，其中：政府采购货物支出 21.25 万元、政府采购工程支出 26.12 万元、政府采购服务支出 1.98 万元。

授予中小企业合同金额 49.34 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 32.54 万元，占政府采购支出总额的 65.95%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，房屋 0.00 平方米，价值 0.00 万元。车辆 0 辆，价值 0.00 万元，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休

干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是：无其他用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）1 台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位 2024 年度预算绩效管理形成整体支出绩效自评表 1 个，全年预算总额 1298.65 万元，实际执行总额 1278.65 万元；预算绩效评价项目 4 个，全年预算数 643.16 万元，全年执行数 623.16 万元。预算绩效管理取得的成效：一是是困难学生餐食得到保障，改善办公环境，稳固基层队伍，更好的服务群众；二是义务教育保障机制资金的保障率及支付合规率达到 100%，减轻了学生经济负担，大大促进了学校可持续发展能力。发现的问题及原因：一是自评价工作还存在自我审定的局限性，会影响评价质量，容易造成问题的疏漏，在客观性和公正性上说服力不强；二是现场评价的工作量少，后续效益评价具体措施和方法较少。下一步改进措施：一是进一步完善设置相关工作绩效指标，确保项目达到预期的效益；二是完善项目管理制度，加强项目过程控制。。具体附部门整体支出绩效自评表，项目支出绩效自评表和部门评价报告。

部门（单位）整体支出绩效目标自评表
(2024 年度)

部门（单位）名称	乌鲁木齐市第 131 小学						
部门资金（万元）	资金来源	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值权重	执行率	得分
	年度总资金	1298.65	1298.65	1278.65	10	98.46%	9.85
	上级资金（万元）	194.2	194.2	174.2	-	-	-
	本级资金（万元）	1104.45	1104.45	1104.45	-	-	-
	其他资金（万元）	0	0	0	-	-	-
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	总体绩效目标： 贯彻执行党和国家有关教育工作的方针、政策和法律法规；组织实施小学义务教育；做好德育工作,全面推进素质教育,加强组织建设和勤政廉政建设,严格财经制度,抓好教师，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。 年度绩效目标： 深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，践行社会主义核心价值观，弘扬优秀传统文化，坚持质量是立校之本。2024 年 9 月预计招收 6 个班 330 人，合力整合学校资源，保持教学高质量发展，保障 100%升学率。做好控辍保学工作。强化师资队伍培训，外派学校管理层、各部门负责人和各科教师到内地发达地区名校学习取经、开阔视野、开拓思维，计划外出培训至少			2024 年我校紧密围绕“以党建统领学校高质量发展”的核心任务，深入开展党建工作。强化党风廉政及反腐败工作，打造清正校园环境，把党风廉政建设和反腐败工作在领导班子成员中进行责任分解，形成全面从严治政党整体合力。以课程思政为依托，与德育工作有机结合，扎实履行立德树人使命，招收新生 288 名，确保转入转出学生及时入学，控辍保学率 100%，六年级学生全部顺利毕业，升学率 100%。优化教师培养梯队建设，选派 7 名教师赴内地开展培训学习，较好完成培训目标，合格率为 100%。我校荣获全国中小学国防教育示范学校。在 2024 学年中各学科社团成绩也有了较为明显的提升，田径社团在 2024 年比赛中 4 名学生获得第三名第四名第七名。舞龙舞狮社团在 2024 年“龙狮少年”庆六一·全国少儿龙狮			

	5 人次。保证学生德智体美劳全面发展的需要，打造科技特色校园，弘扬科学精神、传播科学思想、普及科学知识，营造和谐、民主、向上的良好学校发展氛围。			大赛中，节目《飞龙醒狮》荣获二等奖。严格控制家庭作业量，制定作业布置的实施方案、作业公示制度，教务科细化作业管理要求，落实作业公示制度。定期开展师生安全教育，并取得良好的成果。			
一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	指标值设定依据	实际完成指标值	分值权重	得分
运行成本							
管理效率							
履职效能	质量指标	控辍学合格率	=100 %	工作计划	100 %	20	20
		升学率（小升初）	=100 %	工作计划	100 %	25	25
	数量指标	外派培训人数	≥5 人次	工作计划	7 人次	20	20
		招收新生数	≥330 人	工作计划	288 人	25	21.82
社会效益							
可持续发展能力							
服务对象满意度							

总分	100	96.67
----	-----	-------

项目支出绩效自评表							
(2024 年度)							
项目名称	城乡义务教育公用经费						
主管部门	教育局		实施单位	乌鲁木齐市第 131 小学			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	162.47	162.47	159.47	10	98.15%	9.82 分
	其中：当年财政拨款	162.47	162.47	159.47	—	—	—
	其他资金	0	0	0	—	—	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	2024 年我校城乡义务教育保障金 162.47 万元，其中：145.13 万元主要用于补充学校的教学经费，小学生 1999 人，按照生均 720 元/生/年的标准补助;送教上门 2 人，补助标准为 6000 元/生/年，暖气经费 10.42 万元，补充公用经费 6.91 万元。通过项目的实施，保障学校正常运转、顺利完成教学活动，改善学校环境，提高教学水平。			2024 年我校城乡义务教育保障金已支付 159.47 万元，主要用于支付学校安保服务、培训费、学生体检、校园维修维护、取暖费等费用，保障学校正常运转，顺利完成教学活动。			
	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	数量指标	补助学生人数（小学）	≥1999 人	=1999 人	13	13	
		补助学生人数（随班就读）	≥2 人	=2 人	2	2	
	质量指标	家庭经济困难学生享受生活补助政策比例	=100%	=100%	12	12	

	时 效指标	资金支付及时率		=100%	=98.15%	13	12.76		
	经 济成本 指标	小学生均公用经费基准定额		<=720 元/年	=720 元/ 年	10	10		
		随班就读补助生均标准		<=6000 元/年	=6000 元/年	5	5		
		其他经费		<=17.33 万元/年	=14.33 万元/年	5	4.13		
	社 会效益 指标	保障义务教育学校正常运转		不 断 提 升	基 本 达 成目标	20	18	培 训 未 开 展 ， 下 年 度 提 高 工 作 效 率 。	
	满 意度指 标	学生和家长满意度		>=90%	=94.5%	10	10	目 标 值 设 置 偏 低 ， 今 后 提 高 设 置目标值。	
总分						100	96.71 分		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		代课教师经费						
主管部门		教育局		实施单位	乌鲁木齐市第 131 小学			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	434.00	458.47	458.47	10	100.00%	10.00分
		其中：当年财政拨款	434	458.47	458.47	—	—	—
		其他资金	0	0	0	—	—	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	为保障学校教学的正常运转，我校计划聘用工作人员 66 人，预算经费 458.47 万元，人均发放标准 5788.76 元/月。通过项目的实施，切实保障聘用人员的合法权益，稳定聘用人员队伍，充分发挥职能作用。				2024 年我校聘用工作人员 72 人，支付 458.47 万元用于发放聘用人员工资及社保。通过项目的实施，切实保障聘用人员的合法权益，稳定聘用人员队伍，充分发挥职能作用。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	聘用人员人数	>=66 人	=72 人	9	9	目标值设置偏低，今后提高设置目标值。
			发放次数	>=12 次	=12 次	6	6	
		质量指标	人员考核合格率	=100%	=100%	15	15	
		时效指标	资金发放及时率	=100%	=100%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	人均发放标准	<=6174.24 元/月	=5306.37 元/月	20	17.19	目标值设置偏低，今后提高设置目标值。
	效益指标	社会效益指标	保障聘用人员待遇，稳定教师队伍	有效保障	达成目标	20	20	
	满意度指标	满意度指标	受益人员满意度	>=90%	=95%	10	10	目标值设置偏高，今后降低设置目标值。

总分						100	97.19分		

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		设备采购项目						
主管部门		教育局		实施单位	乌鲁木齐市第 131 小学			
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	17.00	17	0.00	10	0.00%	0.00 分
		其中：当年财政拨款	17	17	0	—	—	—
		其他资金			0	—	—	—
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	2024 年我校专项设备采购资金 17 万元，用于购买 10 套智能黑板多媒体，每套 1.7 万元。主要用于补充城乡义务教育学校（含民办学校）的教学经费，保障学校正常运转、顺利完成教学活动，改善学校环境，提高教学水平。			2024 年资金执行数 0 万元。我校采购 10 套智能黑板多媒体，保障学校正常运转，顺利完成教学活动。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度 绩效指标 完成情况	产出指标	数量指标	购买智能黑板多媒体数量	>=10 套	=10 套	20	20	
		质量指标	设备验收合格率	=100%	=100%	15	15	
		时效指标	资金支付及时率	=100%	=0%	5	0	与 供 应 商 协 商 一 致，对设备试用期半年，延期至次年支付。
	成本指标	经济成本 指标	购置多媒体黑板单位成本	<=1.70 万元/套	=0 万元/套	20	0	与 供 应 商 协 商 一 致，对设备试用期半年，延期至次年支付。

	效益指标	社会效益指标	改善集团化办学学校办学条件	有所改善	部分实现成目标	20	16	目标值设置偏高，今后降低设置目标值。	
	满意度指标	满意度指标	使用人员满意度	≥95%	≈97%	10	10	目标值设置偏低，今后提高设置目标值。	
总分						100	61.00 分		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		学生资助补助						
主管部门		教育局		实施单位	乌鲁木齐市第 131 小学			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	3.25	5.22	5.22	10	100.00%	10.00分
		其中：当年财政拨款	3.25	5.22	5.22	—	—	—
		其他资金	0	0	0	—	—	—
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	2024 年我校学生资助补助金 5.22 万元，主要用于小学家庭困难学生生活补助。其中：小学家庭困难学生补助人数 167 人，补助标准 312.5 元/人/学期。通过项目的实施，缓解困难学生生活，保障学校正常运转、顺利完成教学活动，促进教育公平、提高教育经费使用效益，达到家长和学生满意。			2024 年我校学生生活补助资金 5.22 万元，主要对 167 名家庭经济困难学生进行补助，按政策比例 100%享受补助，缓解困难学生生活，顺利完成教学活动。				
	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标 值	实际完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
年度 绩效指标 完成情况	产出 指标	数量 指标	小学家庭困难学生人数	≥167 人	=167 人	10	10	
			发放次数	≥2 次	=2 次	6	6	
		质量 指标	家庭经济困难学生享受生活补助政策比例	=100%	=100%	12	12	

		时 效 指标	资金发放及时率	=100%	=100%	12	12	
	成 本 指标	经 济 成本指标	家庭困难学生人均补助标准	≤312.5 元/学期	=312.5 元/ 学期	20	20	
	效 益 指标	社 会 效益指标	保障义务教育学校正常运转	不断提升	达 成 目 标	20	20	
	满 意 度指标	满 意 度指标	家长和学生满意度	≥90%	=95.5%	10	10	目 标 值 设 置 偏 低，今后提高设置目 标值。
总分						100	100.00 分	

十二、其他需说明的事项

本单位无其他需说明事项。

第三部分 专业名词解释

一、财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

七、年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关

规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

十三、“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十四、机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》