附件 4:

# 部门单位整体支出绩效 自评报告

(2023年度)

部门单位名称(公章): 乌鲁木齐市第七十八中学填报时间: 2024年04月01日

## 一、基本概况:

# (一)部门单位基本情况:

#### 1. 部门主要职能

实施小学基础教育,促进基础教育发展。主要业务为小学学历教育。执行政府会计制度-行政事业单位会计制度属财政预算全额拨款;贯彻执行党和国家有关教育的法律、法规和方针、政策;维护学校的教学秩序,为学生创造良好的学习环境。 按照上级部门指导、积极稳妥地推进教育改革,按教育规律办事,不断提高教育质量。根据学校规模,设置学校管理机构,建立健全各项规章制度和岗位责任制。坚持教书育人,服务育人,环境育人方针,加强对学生的思想品德教育,配合有关部门,开展各类专题教育和校园周边环境整治,保障小学生的合法权益,保护小学生健康成长。使学生的德智体全面发展;抓好教师队伍建设,提高教师素质,使每个教师都热心于教育事业;做好安全防范,保证学生的人身安全;做好学校的党风廉政建设。

# 2. 部门机构设置及人员构成

乌鲁木齐市第九十中学是政府工作部门,为正科级。下设党办、教务、 教研、财务、总务、德育等科室.

单位机构编制 122 名, 其中: 行政编制 0 名, 机关事业编制 122 名。

实有人员118人。

## (二)部门单位年度重点工作:

乌鲁木齐市第七十八中学在完成本职工作的同时, 重点完成了 以下工作:学校招生工作,2023年秋季我校招生377人,基本完成了 招生目标: 2023 年秋我校小升初生升学率达到了 100%, 完成了目标升 学率,较好的完成了教学任务:学校把社会主义核心价值观融入国民 教育全过程, 落实到小学教育教学和管理服务各环节, 结合"十一国 庆节"、国防教育日""全国法制宣传日"、每周一红领巾广播等节日, 深入开展爱国主义教育、国情教育、国家安全教育、民族团结教育、 法治教育、诚信教育、文明礼仪教育等:结合学校中医药及武术特色 在"世界中医药日", 元旦中医药、武术社团传统文化进校园节目展示 活动等, 传承发展中华优秀传统文化, 大力弘扬核心思想理念、中华 传统美德、中华人文精神, 引导学生了解中华优秀传统文化的历史渊 源、发展脉络、精神内涵,增强文化自觉和文化自信;我校本年度财 务经费支出保障学校正常运转之外,加大了培训力度,有效保障了教 <u>师业务能力提升。困难学生补助经费保障及时,缓解了家庭经济困难</u> 学生困难,得到家长的一致好评。

## (三)部门单位整体预算规模及安排情况:

1. 年初预算安排情况

我单位年初预算数为 2229. 29 万元,其中:基本支出年初预算数为 2186. 41 万元、项目支出年初预算数为 42. 88 万元。

综上所述, 部门预算安排与单位职能关联度较高, 预算安排结构清晰明了, 能够直观展示各项费用的分配情况, 预算规模合理, 为单位的稳健发展和高效运行提供了有力保障。

#### 2. 预算调整情况

我单位年初批复预算数 2229. 29 万元,年中调增数 517. 20 万元,调整后全年预算数 2746. 49 万元,预算调整率 23. 2%。

综上所述,年中预算调整幅度与单位运转情况和履职情况相匹配,未 出现资金收支不平衡以及债务风险等负面影响,确保了预算调整的合 理性和必要性。

## 3. 全年预算执行情况

全年预算数为 2746. 49 万元,全年实际支出资金 2708. 78 万元,预算执行率为 98. 63%。

综上所述,本年度在执行预算过程中不存在闲置、浪费或挪用等情况,执行预算在预期可控范围内,严格按照项目进度支付资金,不存在超进度付款情况,资金支出方向合理,资金支出流程规范。

## 4. 资金使用主要内容及范围

我单位 2023 年全年预算支出金额共计 2708.78 万元,其中:基本支出为 2258.59 万元,主要用于人员工资、社保及日常公用经费支出等地方;项目支出 450.19 万元,主要用于支付水电费、培训费、学生保险、校园设施维修,以及对家庭经济困难学生进行补助,缓解困难学生生活等。

## 二、 部门单位整体支出管理及使用情况:

(一) 基本支出和使用情况

2023 年本单位基本支出全年预算总额 2296.3 万元,其中:人员经费 2159.51 万元,公用经费 99.09 万元。实际支出 2258.59 万元,基本支 出预算执行率 98.36%。

基本支出严格按照财务管理制度执行。人员工资由编办、人社局、社保局、医保局、住房公积金管理办公室及财政局等部门逐个审核,按月申报及发放。基本公用经费用于支付办公室日常的邮电费、办公用品、办公耗材款等,公务用车运行维护费主要用于车辆加油、维修及购买车辆保险。

# (二) 项目管理和使用情况

## 1. 项目管理情况

# (1) 管理制度健全性

本单位从预算收支管理、资产管理、政府采购管理、合同管理等方面, 健全和完善单位财务管理制度、坚定实施各项内部控制制度;为加强 预算管理,规范财务行为,已制定《乌鲁木齐市第七十八中学部门单 位预算绩效管理工作实施办法》、《乌鲁木齐市第七十八中学单位财务 管理制度》等健全完整的各项管理制度,有效保障了我单位高效的履 行工作职能,较好的促进事业发展。

## (2) 资金使用合规性和安全性

部门预算资金使用符合国家法规和财务管理制度; 预算资金拨付有完整的审批程序和手续, 符合项目预算批复或合同规定的用途; 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况, 确保我单位预算资金规范运行。

## 2. 项目使用情况

2023年本单位共有3个项目,项目总金额为450.19万元,执行金额为450.19万元。其中:

# (1) 转移支付项目

本年转移支付资金共计2个项目,预算金额为237.46万元,执行金额

为237.46万元:分别为城乡义务教育保障机制公用经费项目,预算金额为221.4万元,执行金额为221.4万元,达到保障学校正常运转,改善学校环境,推进教育事业发展效益;学生生活补助项目,预算金额为16.06万元,执行金额为16.06万元,达到缓解困难学生生活,保障学校正常运转效益。

(2) 本级财力项目:共计1个项目,金额为212.73万元,执行金额为212.73万元:分别为聘用人员经费项目,预算金额为212.73万元, 执行金额为212.73万元,达到保障聘用教师收入,稳定工作队伍效益。

## 三、 部门单位整体支出绩效分析:

我单位 2023 年全年预算金额为 2746. 49 万元, 执行金额为 2708. 78 万元, 执行率为 98. 63%, 得 9. 86 分。

## (一) 指标一:

"三公经费控制率:该指标预期指标值为等于100%,年中监控实际完成值为100%,本次评价"三公"经费控制率100%,该指标完成率为100%,该指标权重分值为8分,自评得分8分。

# (二) 指标二:

预算经费:该指标预期指标值为小于等于2229.29万元,年中监控实际完成值为1444.42万元,预算调增517.20万元,本次评价预算经费

2708.78万元,该指标完成率为98.63%,偏差原因:部分年初预算调增,完成节约。该指标权重分值为12分,自评得分12分。

#### (三) 指标三:

项目支出预算执行率:该指标预期指标值为等于100%,年中监控实际完成值为58.67%,本次评价项目支出预算执行率100%,该指标完成率为100%。该指标权重分值为10分,自评得分10分。

#### (四)指标四:

政府采购执行率:该指标预期指标值为等于100%,年中监控实际完成值为100%,本次评价政府采购执行率100%,该指标完成率为100%。该指标权重分值为10分,自评得分10分。

## (五) 指标五:

升学率 (小升初): 该指标预期指标值为等于 100%, 年中监控实际完成值为 100%, 本次评价升学率 (小升初) 100%, 该指标完成率为 100%。该指标权重分值为 25 分, 自评得分 25 分。

# (六) 指标六:

招收新生人数:该指标预期指标值大于等于360人,年中监控实际完成值为0人,本次评价招收新生人数377人,该指标完成率为104.72%。偏差原因:管辖区域内新生人口有所增长,为小学入学人数提供人口来源。改进措施:合理安排制定下年度目标。该指标权重分值为15分,自评得分15分。

#### (七) 指标七:

受益师生满意度:该指标预期指标值为大于等于 95%, 年中监控实际完成值为 0%, 本次评价受益师生满意度 95%, 该指标完成率为 100%。该指标权重分值为 10 分, 自评得分 10 分。

## 四、评价结论:

2023年度部门整体支出绩效自评综合得分99.86分,评价结果为"优"。

## 五、 存在的主要问题及原因分析:

过于重视项目短期行为,部分业务人员绩效管理意识有待增强, 未能全面深入认识理解绩效管理工作的意义。绩效管理经验不足,预 算绩效管理工作有待进一步落实。

缺少带着问题去评价的意识,后续效益评价的具体措施和方法不足。

## 六、 改进措施和建议:

(一) 改进措施

完善绩效指标,依据对部门工作任务的分解形成工作活动层面的绩效

目标,提高整体绩效目标质量。提升预算精细化管理水平。

继续完善预算绩效管理相关工作制度,建立全过程预算绩效管理链条,有效贯彻落实全面实施绩效管理的精神。

#### (二)建议

加强预算绩效目标管理工作。明确预算项目绩效目标编制要求,分类别建立科学合理、细化量化、可比可测预算绩效指标体系,突出结果导向,重点考核实绩。

加强绩效业务学习及培训,提高业务人员绩效管理意识,进一步加强 预算绩效管理工作,完善预算绩效管理制度,有效推动我单位下一年 度预算绩效管理工作常态化、规范化。

借助第三方专业机构力量,贯彻落实全面预算绩效管理工作,建立全过程预算绩效管理链条,将绩效各个环节紧密贯通。